

AL COMUNE DI PORTOBUFFOLE'

OGGETTO: Servizio di trasporto scolastico Scuola Elementare e Scuola Media a.s. 2026/2027.
Adesione.

Il sottoscritto genitore _____ (indicare il genitore che solitamente
effettua i pagamenti)

nato/a a _____ (____) il _____

codice fiscale _____

e residente a _____,

in Via _____ n. _____,

recapito/i telefonico/i: - _____ (indicarne obbligatoriamente almeno uno)

- _____

- _____

recapito/i mail:- _____ (indicarne obbligatoriamente almeno uno)

- _____

- _____

C H I E D E

di usufruire del trasporto scolastico per n. _____ figli _____ sottospecificat _____:

| COGNOME E NOME | DATA DI NASCITA | LUOGO DI NASCITA | CODICE FISCALE | TIPO DI SCUOLA (*) | CLASSE |
|-------------------|--------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|--------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(*) indicare se trattasi di Scuola Elementare o Scuola Media

e a tale proposito comunica di aver preso atto e di accettare quanto riportato nella lettera inviata da codesto Comune in data 08/06/2026, prot. n. 2238, nonché nell'“*Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale*” riportata nel retro del presente modulo.

Luogo _____, li _____

(firma leggibile)

Allegato: - ALLEGATO B)

- copia della ricevuta di versamento di € _____ **tramite PAGO PA**

DICHIARAZIONE DI ATTESA E RIENTRO CON ADULTO AL/DAL PUNTO DI FERMATA,
(valide per l'a.s. 2026/2027)

Il sottoscritto padre (indicare cognome e nome) _____
nato a _____, il _____,
La sottoscritta madre (indicare cognome e nome) _____
nata a _____, il _____,
genitori esercenti la patria potestà dell'alunno/a (indicare cognome e nome) _____,
nato/a a _____, il _____,
residente in _____, Via _____ n. _____,
frequentante la classe _____ della Scuola _____ (specificare Elementare o Media),

- preso atto della nota datata 08/06/2026, prot. n. 2238, in merito all'argomento di cui trattasi;
- a conoscenza delle disposizioni organizzative per la sicurezza dei trasporti ed in particolare in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori nell'effettuazione del servizio di trasporto scolastico;

D I C H I A R A N O

di garantire la **propria presenza** o di chi detiene la potestà genitoriale, all'accompagnamento e/o al ricevimento del/la figlio/a alla fermata prevista per la salita e/o discesa dallo scuolabus, PRESSO IL SEGUENTE LUOGO (barrare le caselle di interesse):

☐ ATTESA: presso l'indirizzo di abitazione sopra dichiarato

OPPURE

☐ presso il seguente indirizzo: in Via _____ n. _____
(specificare quant'altro ritenuto opportuno) _____

☐ RIENTRO: presso l'indirizzo di abitazione sopra dichiarato

☐ presso il seguente indirizzo: in Via _____ n. _____
(specificare quant'altro ritenuto opportuno) _____

o, **in caso di impedimento**, di affidare tale incarico al/ai seguente/i soggetto/i maggiorenne/i, che, con la sottoscrizione del presente atto si intende/dono espressamente delegato/i con l'assunzione di ogni conseguente responsabilità:

SOGGETTI DELEGATI (compilare e sottoscrivere dove indicato **E ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITA'**)

1) Il/La Sig./Sig.ra (indicare cognome e nome) _____,
nato/a a _____, il _____,
residente in _____, Via _____ n. _____,
in qualità di (indicare eventuale grado di parentela o altro) _____.
PER ACCETTAZIONE: Data Firma Firma per esteso

2) Il/La Sig./Sig.ra (indicare cognome e nome) _____,
nato/a a _____, il _____,
residente in _____, Via _____ n. _____,
in qualità di (indicare eventuale grado di parentela o altro) _____.
PER ACCETTAZIONE: Data Firma Firma per esteso

3) Il/La Sig./Sig.ra (indicare cognome e nome) _____,
nato/a a _____, il _____,
residente in _____, Via _____ n. _____,
in qualità di (indicare eventuale grado di parentela o altro) _____.
PER ACCETTAZIONE: Data Firme per esteso

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

In qualità di titolare del trattamento dei dati personali degli utenti del Comune di Portobuffolè, nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente

informa

che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo si

informa

tutta l'utenza interessata che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato (CENTRO STUDI DELLA MARCA TREVIGIANA nella persona dell'Avv. Maria Rosa Barazza - E-Mail: dpo@comunitrevigiani.it)

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Portobuffolè, li 08/06/2026

***F.to IL SINDACO
Susana Andrea Sebastiano***